Personuppgiftsbiträdesavtal (PUBA)

Gäller från 16 december 2026

1. Parter

Detta avtal ingås mellan Wootemple AB (org.nr. 559123-5105), Kärnbogatan 20, 64730 Mariefred, nedan kallat ”Personuppgiftsbiträdet”, och varje kund som använder Templs tjänster, nedan kallad ”Personuppgiftsansvarig”.

2. Syfte

2.1

Syftet med detta personuppgiftsbiträdesavtal är att säkerställa att Personuppgiftsbiträdets behandling av personuppgifter för Personuppgiftsansvariges räkning sker i enlighet med Personuppgiftsansvariges instruktioner, i enlighet med detta avtal, och i överensstämmelse med kraven i artikel 28 i Dataskyddsförordningen (GDPR).

2.2

Föremålet för personuppgiftsbehandlingen enligt detta avtal är att tillhandahålla webbhosting och relaterade tjänster, inklusive lagring och överföring av data som kan innehålla personuppgifter. Detta omfattar även support och teknisk felsökning med AI-stöd samt historik av supportärenden. Endast personuppgifter som är nödvändiga för det aktuella ärendet får göras tillgängliga för AI-verktyg. Uppgifterna får inte användas av Personuppgiftsbiträdet eller dess underbiträden för att träna generella AI-modeller. Anlitande av underbiträden och överföring av personuppgifter ska ske enligt punkterna 8 och 9.

3. Definitioner

Detta avtal ska tolkas i enlighet med och använda de definitioner som framgår av artikel 4 i Dataskyddsförordningen.

4. Personuppgiftsansvariges Ansvar

Personuppgiftsansvarig är skyldig att följa Dataskyddsförordningen vid behandling av personuppgifter och vid anlitande av Personuppgiftsbiträdet. Personuppgiftsansvarig har rätt att styra Personuppgiftsbiträdets behandling av personuppgifter och ska ge de instruktioner som behövs för behandlingen.

5. Personuppgiftsbiträdets Ansvar

5.1

Personuppgiftsbiträdet åtar sig att följa alla tillämpliga lagar, inklusive GDPR, samt de riktlinjer och rekommendationer som meddelas av Integritetsskyddsmyndigheten eller relevanta EU-organ.

5.2

Personuppgiftsbiträdet ska vidta erforderliga tekniska och organisatoriska skyddsåtgärder för att säkerställa att behandlingen uppfyller kraven i GDPR och skyddar de registrerades rättigheter.

6. Säkerhetsåtgärder

6.1

Personuppgiftsbiträdet ska vidta och upprätthålla lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att skydda personuppgifterna i enlighet med gällande lagstiftning och GDPR.

6.2

Säkerhetsåtgärderna ska säkerställa en lämplig säkerhetsnivå med hänsyn till de risker som behandlingen medför och den typ av personuppgifter som behandlas.

6.3

Personuppgiftsbiträdet ska säkerställa att alla anställda och andra som hanterar eller har tillgång till personuppgifter är bundna av sekretess och är informerade om hur behandlingen får ske enligt instruktioner från Personuppgiftsansvarig.

7. Incidenter

7.1

Vid konstaterad eller misstänkt säkerhetsincident ska Personuppgiftsbiträdet omedelbart undersöka incidenten, vidta åtgärder för att hantera den, och informera Personuppgiftsansvarig genom att tillhandahålla en incidentrapport.

8. Överföring till Tredje Part

Personuppgiftsbiträdet får inte lämna ut personuppgifter till tredje part utan stöd i detta avtal eller Personuppgiftsansvariges instruktioner. Personuppgifter får överföras till land utanför EU/EES endast om överföringen uppfyller kraven i kapitel V (5) i Dataskyddsförordningen, exempelvis genom beslut om adekvat skyddsnivå eller EU-kommissionens standardavtalsklausuler.

9. Underbiträden

Genom att acceptera detta avtal ger Personuppgiftsansvarig Templ ett allmänt skriftligt förhandstillstånd att anlita de leverantörer som anges i leverantörslistan i Templs integritetspolicy som underbiträden, för de uppdrag som beskrivs där. Tillståndet omfattar även de utlämnanden till dessa underbiträden som behövs för uppdragen, med de begränsningar som följer av punkt 8 och Personuppgiftsansvariges dokumenterade instruktioner.

Templ ska i förväg informera Personuppgiftsansvarig om planerade tillägg eller byten av underbiträden och ge möjlighet att invända innan ändringen genomförs.

Om Personuppgiftsansvarig invänder och parterna inte kan enas har Personuppgiftsansvarig rätt att säga upp tjänsten innan ändringen träder i kraft.

Underbiträden ska uppfylla samma dataskyddsförpliktelser som Personuppgiftsbiträdet enligt detta avtal och GDPR.

10. Insyn

Personuppgiftsansvarig har rätt att få insyn i Personuppgiftsbiträdets verksamhet för att säkerställa att avtalet följs. Personuppgiftsbiträdet ska tillhandahålla nödvändig information och tillåta revisioner för att verifiera efterlevnaden av detta avtal och GDPR.

11. Ansvar för Skada

Om Personuppgiftsbiträdet bryter mot detta avtal eller mot Personuppgiftsansvariges instruktioner och därmed orsakar skada, ska sådan skada ersättas av Personuppgiftsbiträdet.

12. Avtalstid och Upphörande

Detta avtal gäller så länge Personuppgiftsbiträdet behandlar personuppgifter för Personuppgiftsansvariges räkning. Vid avtalets upphörande ska Personuppgiftsbiträdet enligt instruktion radera eller återlämna alla personuppgifter.

13. Tillämplig Lag och Tvister

Svensk rätt ska tillämpas på detta avtal. Tvister ska avgöras enligt de bestämmelser som anges i Huvudavtalet.

14. Ändringar

Personuppgiftsansvarig kommer att meddelas om eventuella ändringar i detta avtal, inklusive datum för när de nya villkoren träder i kraft. Genom fortsatt användning av tjänsterna anses Personuppgiftsansvarig ha accepterat ändringarna.